



CONTINENTAL

KLEINSCHREIBMASCHINE

GEBRAUCHSANWEISUNG

W A N D E R E R - W E R K E

SIEGMAR-SCHÖNAU BEI CHEMNITZ

CONTINENTAL

KLEINSCHREIBMASCHINE

GEBRAUCHSANWEISUNG

C 6308 a (73610)

EINLEITUNG

Die für Schreibmaschinen bestehenden DIN-Normen sind beim Bau der KLEIN-CONTINENTAL berücksichtigt.

Die Bedienung der Continental-Kleinschreibmaschine ist außerordentlich einfach, da alle Einrichtungen und Hebel bequem angeordnet sind. Die vorliegende Gebrauchsanweisung, deren genaue Beachtung sich empfiehlt, gibt über die Vornahme der einzelnen Handgriffe, die Bedienung und die Funktionen der Maschine kurze und klare Auskunft.

Die geringe Mühe, die für die Sauberhaltung der Maschine aufgewendet wird, wird sich durch die verlängerte Lebensdauer und immer gutes Arbeiten der Maschine doppelt lohnen. Auf den Absatz „Reinigung und Ölen“ sei daher besonders hingewiesen.

DIE MASCHINE

Abnehmen und Aufsetzen der Haube

Um die Haube abnehmen zu können, schließt man das Schloß durch Drehung nach links auf, legt den Sicherungsbügel nach rechts um und schiebt den Riegelkopf nach rechts. Die Haube läßt sich dann anheben, nach hinten umlegen und fortnehmen. Die Maschine ist sofort schreibfertig. Es ist also kein Hochrichten der Typenhebel oder Umlappen des Wagens notwendig.

Vor dem Aufsetzen der Haube ist der Wagen in Mittelstellung zu bringen, d. h. der rot markierte Teilstrich 40 oder bei anderen Teilungen der rot markierte Punkt muß über der Typenhebelanschlagstelle stehen. Die Haube stellt man dann hinter die Maschine, schiebt sie an das Bodenbrett heran und kippt sie nach vorn, bis das Schloß einschnappt. Der Schloßriegel ist durch Rechtsdrehung des Schlüssels zu verriegeln und durch Umlegen des Sicherungsbügels noch besonders zu sichern.

Einführen des Papiers

Das einzuführende Papier hält man mit der linken Hand und schiebt es zwischen Schreibwalze 9 und Auflageblech 7 hindurch; dann dreht man mit der rechten Hand an dem Walzendrehknopf 18, bis sich das Papier an der Stelle befindet, wo man die erste

Zeile zu schreiben wünscht. Die vorher angehobene, mit beliebig verschiebbaren Andruckrollen versehene Papierhalteschiene 6 wird, nachdem das Papier genügend weit durchgeführt worden ist, heruntergeklappt.

Ist es notwendig, das Papier geradezurichten, so zieht man den Papier-Auslösehebel 16 nach vorn. Das Papier wird dann frei und man kann es nach Wunsch in die richtige Lage bringen. Man vergesse nicht, den Hebel darauf in seine normale Lage zurückzulegen. Beim Beschreiben von Papier größeren Formates bedient man sich des hinter dem Auflageblech angeordneten, umklappbaren Papierhaltebügels 8.

Der am rechten Zeilenhöhezeiger 11 angebrachte dreieckige Postkartenhalter 13 ermöglicht ein Beschreiben des Papiers vom obersten bis zum untersten Rande.

Zeilenschaltung

Die Zeilenschaltung und die Rückführung des Wagens erfolgen gleichzeitig durch eine Bewegung mit der flachen linken Hand, und zwar durch Druck des Zeigefingers gegen den Schalthebel 32. Diese Bewegung bringt den Wagen nach rechts und bewirkt die automatische Einschaltung der nächsten Schreibzeile.

Einstellung der Zeilenabstände

Es können drei verschiedene Zeilenabstände eingestellt werden, und zwar 1-, 1½- oder 2facher Zeilenabstand. Zur Einstellung des gewünschten Abstandes dient der Zeileneinstellhebel 2. Soll einzeilig geschrieben werden, so wird der Hebel auf die Zahl 1, bei 1½-Zeilen auf den waagerechten Strich und bei zwei Zeilen auf die Zahl 2 gedreht, und zwar so, daß die betreffende Zahl von vorn sichtbar ist.

Das Schreiben auf liniertem Papier durch Benutzung des Walzenfreilaufes (Stechwalze)

Durch Herausziehen des linken Walzendrehknopfes 3 wird die Schreibwalze frei drehbar und läßt sich nun durch Drehen des linken oder rechten Walzendrehknopfes 3 oder 18 auf jede beliebige Linie einstellen. Man dreht die Schreibwalze 9, bis sich die Schreiblinie mit der oberen Kante des Zeilenhöhezeigers 11

deckt. Soll wieder normaler Zeilenabstand geschaltet werden, so ist der Walzendrehknopf 3 wieder in seine Grundstellung, also nach rechts, zu drücken.

Zeilenlänge-Einstellung

Um den Anfang und den Schluß der Schreibzeile zu bestimmen sind auf einer, an der hinteren Maschinenseite angeordneten Zahnstange 1 zwei verschiebbare Kloben (sogenannte Randsteller 30) angebracht. Nach Eindrücken des Knopfes 31 läßt sich jeder der Kloben bequem verschieben. Auf der Papierhalteschiene 6 liest man die Zahlen ab, bei denen die Zeile beginnen und aufhören soll und stellt die Innenkanten der beiden Randsteller auf die gleichen Zahlen der Zahnstange ein.

Tastensperrung und Sperrungsauslösung

Sobald der Wagen den sechsten Teilstrich vor dem eingestellten Zeilenschluß erreicht, ertönt ein Glockenzeichen, welches dem Schreiber anzeigt, daß sich das Zeilenende nähert. Sind diese sechs Zeichen geschrieben, verriegeln sich die Tasten selbsttätig. Man kann jedoch die Sperrung aufheben und weiterschreiben, wenn man den an der linken Seite des Wagens befindlichen Hebel 5 nach vorn zieht.

Will man einzelne Stichworte außerhalb des eingestellten linken Randes schreiben, so zieht man ebenfalls den Hebel 5 nach vorn, worauf sich der Wagen bis zu der gewünschten Stelle weiter nach rechts herausziehen läßt.

Linienziehen

Zu diesem Zweck wird ein Bleistift in die Kerbe des linken Zeilenhöhezeigers 11 gelegt. Durch Hin- und Herbewegen des Wagens entstehen waagerechte, durch Drehen der Schreibwalze senkrechte Linien.

Verbesserungen

Verbesserungen werden derart vorgenommen, daß man die Stelle, auf der radiert werden soll, mittels des Walzendrehknopfes 18 um etwa Fingerbreite über die Typenhebelanschlagstelle bringt und den Wagen, je nach Lage des zu ändernden Wortes, ganz nach der rechten oder der linken Seite der Maschine zieht, damit der

Radierstaub nicht in den Mechanismus fallen kann. Andernfalls blase man schon während des Radierens den entstehenden Staub über den eingespannten Bogen hinweg nach hinten.

Tastatur

Die Tastatur 24 besteht aus 44 Tasten mit 88 Schriftzeichen.

Es sind dies:

die großen und die kleinen Buchstaben des Alphabetes, die Ziffern 2-9 und verschiedene andere häufiger benötigte Zeichen. Die Zahl „1“ wird durch das kleine „l“ dargestellt, während die „0“ durch das große „O“ wiedergegeben wird.

Die Zeichen à è ì ò ù â ê î ô û, die in gewissen fremden Sprachen erscheinen, werden durch Anschlagen eines der beiden Akzente ` ^ und des entsprechenden Buchstabens hergestellt. Die Zwischenraumtaste braucht hierbei nicht niedergedrückt zu werden, da die Akzenttaste als tote Taste, d. h. so eingerichtet ist, daß bei ihrem Anschlag der Wagen nicht weiterrückt. Diese Akzente müssen deshalb auch zuerst angeschlagen werden und dann erst der betreffende Buchstabe. Die deutschen oder fremdsprachigen Tastaturen können auf Wunsch auch mit verschiedenen Spezialzeichen versehen werden.

Umschalttasten und Feststellung

Die Continental-Kleinschreibmaschine besitzt nur einfache Umschaltung. Soll z. B. ein großer Buchstabe geschrieben werden, ist entweder die rechte oder die linke Umschalttaste 22 oder 25 nach unten zu drücken. Um den Wagen dauernd in der Umschaltlage zu halten, drückt man die Umschalt-Feststellertaste 26 nach unten. Diese Sperrung kann durch einen kurzen Druck auf die linke Umschalttaste wieder aufgehoben werden.

Zwischenraumtaste

Um zwischen den einzelnen Worten oder Zahlen einen Zwischenraum herzustellen, bedient man sich der vor der Tastatur liegenden Zwischenraumtaste 23. Durch Druck auf diese Taste wird der Wagen um je einen Zwischenraum weitergeführt.

Rückschalttaste

Ein Druck auf die Rückschalttaste 21 bewirkt die Rückführung des Wagens um je eine Stelle.

Freigabe des Wagens

Soll der Wagen an eine beliebige Stelle bewegt werden, so drückt man den Wagenauslösehebel 17 nach vorn. Sobald der Wagen die gewünschte Stelle erreicht hat, läßt man den Hebel wieder los.

Papierbreiten

In die Maschine können Papiere bis zu einer Breite von 24 cm eingeführt werden.

DAS FARBBAND

Die automatische Bandumschaltung

Das Farbband 14 (13 mm breit) wickelt sich von einer Spule auf die andere und wird, nachdem es von einer Spule abgelaufen ist, selbsttätig umgeschaltet.

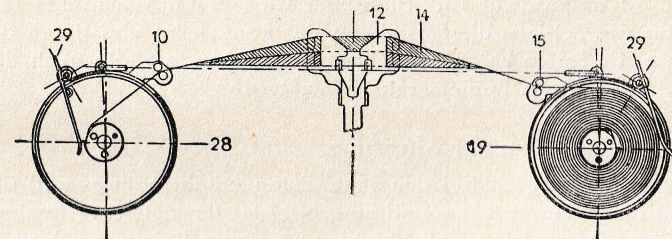
Zweifarbige Bänder

Eine besondere Vorrichtung ermöglicht die Benutzung zweifarbiger Bänder, sofern man Wert darauf legt, wichtige Worte oder Zahlen durch andersfarbige Schrift hervorzuheben. Ein zweifarbiges Band muß so in die Maschine eingesetzt werden, daß die zum gewöhnlichen Schreiben benötigte Farbzone die obere Hälfte bildet, denn beim normalen Schreiben kommt stets der obere Teil des Farbbandes zum Abdruck. Will man in der Farbe der unteren Bandhälfte schreiben (gewöhnlich wird hierfür rot gewählt), so hebt man den links neben der Tastatur angebrachten Farbzoneneinstellhebel 27 so weit an, bis er einschnappt. Das Farbband wird dann bei dem darauffolgenden Tastenanschlag so hoch gehoben, daß die Type den unteren Teil des Farbbandes trifft. Will man in der ersten Farbe weiterschreiben, so drückt man den Einstellhebel nach unten, bis er von neuem einschnappt. In welcher Farbe die Schrift erscheinen wird, ob in der roten oder in der normalen, erkennt man aus der Stellung des Einstellhebels bzw. an den neben diesem angebrachten Markierungen. Steht der Einstellhebel neben der roten Markierung, dann erscheint die Schrift rot, steht er neben

der blauen Markierung, erscheint sie blau, schwarz oder violett, je nach der Farbe des Bandes. Ist der Hebel ganz nach unten umgelegt und steht neben der weißen Markierung, so ist das Farbband ausgeschaltet und es erfolgt kein farbiger Abdruck.

Umwechseln des Farbbandes

Bei Verwendung einfarbiger Bänder schlagen die Typen stets nur gegen die obere Hälfte des Bandes, nutzen dieses daher ungleich ab. Ist die obere Hälfte nicht mehr brauchbar, so ist das Band umzudrehen. Man nimmt zu diesem Zweck das Band zunächst aus den Führungen des Farbbandträgers 12 sowie der Stifte 10 und 15 heraus. Um die Farbbandspulen 19 und 28 jetzt abheben zu können, muß man die aus den Spulen herausragenden Enden der beiden Fühlhebel 29 etwas nach innen drücken, wodurch sich die in den Spulen liegenden Fühlhebel nach außen bewegen. Die Spulen lassen sich nun leicht von ihren Achsen abheben. Hierauf setzt man die frühere linke Spule an Stelle der rechten ein und umgekehrt, wobei der frühere obere Rand des Bandes nach unten gerichtet sein muß. Das Band wird dann wieder in den Träger hinein- und zwischen den Führungstiften hindurchgeführt.



Einsetzen eines neuen Farbbandes

Nachdem der am Spulenkern vorstehende Haken durch das Ende des neuen Bandes hindurchgestochen und mittels Zwingen an der Spule befestigt ist, werden beide Fühlhebel 29 von den Spulen 19 und 28 weggedrückt und die Spulen auf die Achsen gesteckt. Es ist zu beachten, daß sich die Spulenoberfläche in gleicher Höhe mit der Oberkante der Maschinenverkleidung 20 befindet. Falls sie darüber hinaussteht, drückt man die Stifte 10 bzw. 15 nach vorn und dreht die Spule langsam in der dem Uhrzeiger entgegengerichteten Rich-

tung, bis der neben der Spulenachse befindliche kleine Mitnehmerstift in eines der Spulenlöcher eingreift; die Spule wird dann in ihre richtige Lage nach unten gedrückt. Hierauf führt man das Farbband zwischen den Führungstiften 10 bzw. 15 hindurch und in den Farbbandträger 12 hinein, wobei man beachte, daß das Band glatt aufgespult ist. Bei zweifarbigem Bändern ist ferner darauf zu achten, daß sich die am meisten benutzte Farbzone oben befindet. Im übrigen dürfen nur Farbbänder von höchstens 12 Meter Länge auf genormten Spulen (DIN 2103) verwendet werden.

Schreiben von Dauermatrizen

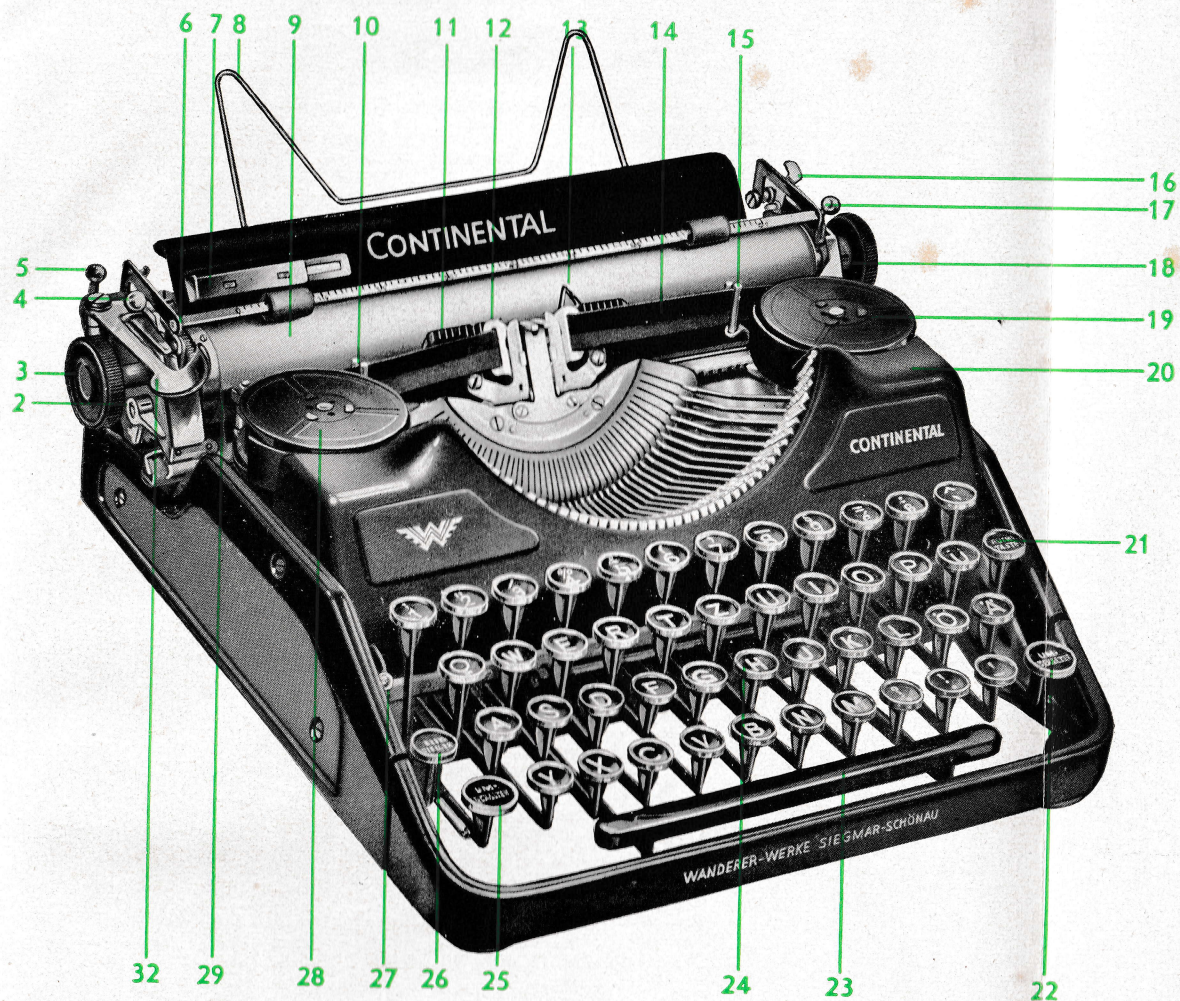
Will man mit der Maschine Dauermatrizen zur Herstellung von Vervielfältigungen beschreiben, so setzt man das Farbband außer Tätigkeit, indem man den links neben der Tastatur angebrachten Einstellhebel 27 ganz nach unten bis zur weißen Markierung umlegt.

Skalen

An der Maschine befinden sich drei übereinstimmende Skalen, von denen die obere Papierhalteschiene 6 und untere Skalenschiene von der Vorderseite der Maschine sichtbar sind, während die dritte hinter dem Papierauflegeblech auf der Zahnstange 1 für die Randsteller 30 angebracht ist. Hierdurch wird die gleichmäßige Einführung des Papiers, die Einstellung der Randsteller und durch die vordere, 1½ Zeilen unter der Schreiblinie liegende Skala auch das Geraderichten des Papiers sehr erleichtert.

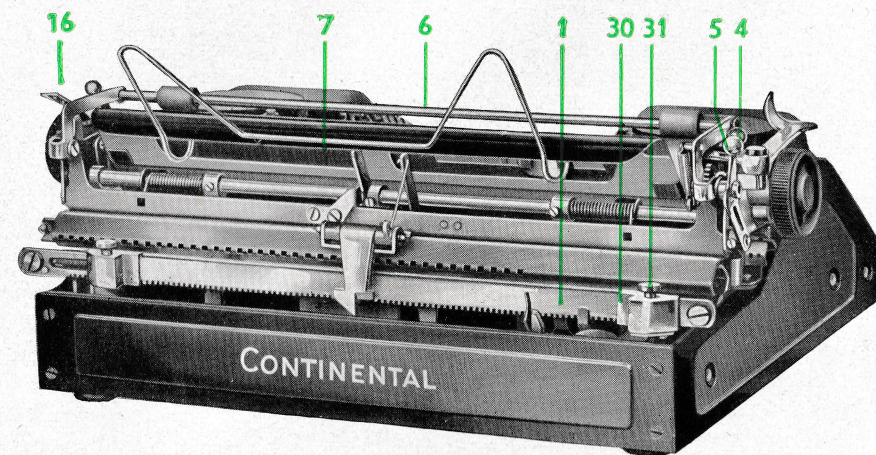
Reinigen und Ölen der Maschine

Ein wenig Sorgfalt bei der Behandlung erhöht naturgemäß die Lebensdauer der Maschine und gewährleistet ihr stets zuverlässiges Arbeiten. Darum empfiehlt sich eine häufigere Reinigung der Maschine von Staub und Radierfasern mit Hilfe eines Pinsels und faserfreien Lappens. Zur Reinigung der Typen genügt es, die evtl. mit Benzin etwas angefeuchtete Bürste auf die Typen aufzusetzen und den Farbstoff herauszubürsten. Bei Verwendung von Benzin ist jedoch unbedingt darauf zu achten, daß dieses niemals mit den Gummiteilen in Berührung kommt, da Benzin den Gummi zerstört. Zur Ölung der Stellen, an denen Reibung stattfindet, ist säure- und harzfreies Öl zu verwenden. Am besten nimmt man hierzu eine Nadel, da zuviel Öl schadet. Das Typenhebelsegment darf an den Typenhebelführungsstellen auf keinen Fall geölt werden.



- 1. Randsteller-Zahnstange
- 2. Zeilenabstands-Einstellhebel
- 3. Linker Walzendrehknopf
- 4. Sperrollen-Auslösehebel

- 5. Tastensperrungs-Auslösehebel
- 6. Papierhalteschiene
- 7. Papierauflageblech mit Anlagewinkel
- 8. Papierhaltebügel



- 9. Schreibwalze
- 10. Linke Farbbandführungsstifte
- 11. Zeilenhöhezeiger
- 12. Farbbandträger
- 13. Postkartenhalter
- 14. Farbband
- 15. Rechte Farbbandführungsstifte
- 16. Papierauslösehebel
- 17. Wagenauslösehebel
- 18. Rechter Walzendrehknopf
- 19. Rechte Farbbandspule
- 20. Obere Maschinenverkleidung

- 21. Rückschalttaste
- 22. Rechte Umschalttaste
- 23. Zwischenraumtaste
- 24. Tastatur
- 25. Linke Umschalttaste
- 26. Umschalt-Feststeller
- 27. Farbzoneneinstellhebel
- 28. Linke Farbbandspule
- 29. Fühlhebel
- 30. Randsteller
- 31. Randsteller-Freimachknöpfe
- 32. Zeilenschalthebel

